



Anmeldung zur kirchlichen Trauung/
zum Gottesdienst zur Eheschließung

Traubuch-Nr.: _____

Standesamt-Nr.: _____

Bräutigam:

Name, ggf. Geburtsname, Vornamen (Rufname bitte unterstreichen)

Anschrift

Beruf

Telefon-Nr./E-Mail

Familienstand

Konfession

Geburtstag

Geburtsort

Taufdatum

Taufort (Name der Kirche)

Konfirmationsdatum

Konfirmationsort (Name der Kirche)

Konfirmationsspruch

Vater des Bräutigams (Name, Vornamen, Geburtsname, Wohnort, Beruf, Konfession)

Mutter des Bräutigams (Name, Vornamen, Geburtsname, Wohnort, Beruf, Konfession)

Braut:

Name, ggf. Geburtsname, Vornamen (Rufname bitte unterstreichen)

Anschrift

Beruf

Telefon-Nr./E-Mail

Familienstand

Konfession

Geburtstag

Geburtsort

Taufdatum

Taufort (Name der Kirche)

Konfirmationsdatum

Konfirmationsort (Name der Kirche)

Konfirmationsspruch

Vater der Braut (Name, Vornamen, Geburtsname, Wohnort, Beruf, Konfession)

Mutter der Braut (Name, Vornamen, Geburtsname, Wohnort, Beruf, Konfession)

Die standesamtliche Eheschließung ist für _____, den _____ um _____ Uhr
beim Standesamt in _____ vorgesehen, bzw. erfolgt.

Die * Trauung / * GD zur Eheschließung soll am _____, den _____ um _____
Uhr

In der Kirche _____ durch Pfarrer _____ erfolgen.

Gemeinsamer Familienname: _____

(Zukünftige) gemeinsame Anschrift: _____

Ort, Datum, Unterschrift des Bräutigams/Unterschrift der Braut

* bitte entsprechend ankreuzen

Dimissoriale

(Wird vom Pfarrer/in Ihrer zuständigen Kirchengemeinde (1. Wohnsitz) ausgefüllt.
Kann auch auf einem Extrablatt ausgestellt werden.)

Umseitig angemeldete * Trauung / * GD zur Eheschließung wird an das Pfarramt der Ev.-Luth.
Kirche

zu _____ zum Mitaufgebot und zur Trauung/GDzE überwiesen.

Um Vollzugsmeldung an folgende Adresse wird gebeten:

Ort, Datum, Unterschrift des Pfarrers/der Pfarrerin

Adressstempel der Kirchengemeinde und Siegel

Sonstiges: Mitaufgebot wird gewünscht: * ja * nein

Unterschrift des Pfarrers/der Pfarrerin

Die * Trauung / * der Gottesdienst zur Eheschließung wurde von mir vollzogen am:

in der Kirche: _____ Trauspruch: _____

Dresden, _____

Unterschrift Pfarrer/in

Bearbeitungsvermerk:

Kirchenbucheintrag am: _____ MEWIS am: _____

Vollzugsmitteilung am _____ an: _____

Dresden, _____

Unterschrift Verwaltungsmitarbeiter/in

Organisatorisches:

Kirche wird selbst geschmückt * ja * nein

Inklusive Altarblumen * ja * nein

Kirchenmusik wird selbst organisiert * ja * nein * nur zusätzlich

ein Kniekissen wird benötigt * ja * nein

wenn ja * eigenes * Kirchengemeinde

Anzahl der Stühle für Blumenstreichkinder: _____

Blumenschmuck wird nach der Trauung/GDzES mitgenommen * ja * nein

Es wird darum gebeten, dass nur eine Person eine Fotoerlaubnis während der Trauung/des Gottesdienstes zur Eheschließung erhält.

Der Altarplatz sollte während des Fotografierens nicht betreten werden!

Sonstige Wünsche/Bemerkungen:
